

Geschäftsverteilungsplan

**der Senatorin für Justiz und Verfassung
Bremen**

- 100/1460/004/001-

Richtweg 16/22
28195 Bremen
Tel. 0421/361 2458
Fax 0421/361 2584
E-Mail office@justiz.bremen.de
www.justiz.bremen.de
https://twitter.com/sjv_hb

Stand: 01.03.2021

S	Senatorin für Justiz und Verfassung Frau Dr. Schilling
----------	---

SV	Vertreter im Amt Herr Staatsrat Tschöpe Vertr. Herr Dr. Schulenberg
-----------	--

Büro S/SV	
Frau Strackerjan	Vertr. Frau Ständer
<ul style="list-style-type: none"> - Terminkoordination und -vorbereitung - Vor- und Nachbereitung der Konferenzen der Justizministerinnen und Justizminister, Mitarbeit in der Geschäftsstelle der Justizministerkonferenz - Vor- und Nachbereitung der Senatssitzungen/ Stabstelle VIS - Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Bremischen Bürgerschaft - Verwaltung der Bürgerschaftsdrucksachen - Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts - Veröffentlichungen nach dem Informationsfreiheitsgesetz - Unterstützung bei der Organisation von Fortbildungsveranstaltungen 	
Frau Ständer	Vertr. Frau Strackerjan
<ul style="list-style-type: none"> - Terminkoordination und -vorbereitung - Vor- und Nachbereitung der Konferenzen der Justizstaatssekretärinnen und Justizstaatssekretäre - Vor- und Nachbereitung der Sitzungen des Rechtsausschusses der Bremischen Bürgerschaft - Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts - Ansprechpartnerin für Bürgerinnen und Bürger 	

Frauenbeauftragte	Frau Quante
--------------------------	--------------------

Vors. Personalrat	Frau Meinen-Beuth
--------------------------	--------------------------

Genderbeauftragte	N.N.
--------------------------	-------------

Inklusionsbeauftragte	Frau Zabel
------------------------------	-------------------

Datenschutzbeauftragter	Herr Dr. Kommer
--------------------------------	------------------------

Geheimchutzbeauftragter	Herr Kedenburg
--------------------------------	-----------------------

Sicherheitsbeauftragter für die Behörde SJV	Herr Kedenburg
--	-----------------------

Brandschutzbeauftragter	Herr Rothaar
--------------------------------	---------------------

IFG- Beauftragter	Herr Koch
--------------------------	------------------

Steuerkoordinator	Herr Mögenburg
--------------------------	-----------------------

01	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Parlamentsangelegenheiten	Herr Koch Vertr. N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Pressemitteilungen, Pressekonferenzen - Parlamentsangelegenheiten - Kontakt zu Medienvertretern, Parteien und Fraktionen - Kontakt zu Pressestellen im Bereich Justiz und anderen Ressorts - Internetauftritt des Justizressorts 		

02	Leitung Senatorinnenbüro, Rechtspolitik	N.N. Vertr. Frau Ständer
<ul style="list-style-type: none"> - Vorbereitungen für die Senatorin - Rechtspolitik, politische Koordinierung 		

03	Innenrevision, Antikorruptionsbeauftragte	N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Innenrevision des Justizressorts - Innenrevisionsprüfung in der senatorischen Dienststelle sowie bei den Gerichten und Dienststellen im Geschäftsbereich der Senatorin für Justiz und Verfassung - Antikorruptionsbeauftragte des Justizressorts 		

04	Landesopferschutzbeauftragter, Petitionen, Öffentliche Rechtsberatung	Herr Hellpap
<ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben gem. Opferanlaufstellengesetz, insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> o Beratung von Opfern und deren Angehörige hinsichtlich psychosozialer, finanzieller und sonstiger Hilfen auch im Rahmen einer telefonischen Sprechstunde Weitergabe sonstiger für die Opfer und deren Angehörige relevanter Informationen an diese Koordinierung der Beratung und Hilfen für Opfer und deren Angehörige zwischen den beteiligten Stellen o Weitergabe der für die Unterstützung von Opfern und deren Angehörigen relevanten Informationen an Beratungsstellen der Opferhilfe und des Opferschutzes im Strafverfahren im Land Bremen (Opferberatungseinrichtungen) und sonstige zuständige öffentliche und nicht-öffentliche Stellen o Erstellung eines Krisenkonzepts und Leitung der zentralen Anlaufstelle nach § 2 des Gesetzes o Beteiligung an der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit o Organisation und Pflege einer nachhaltigen Beratungsstruktur außerhalb der Akutphase o Zusammenarbeit mit Opferberatungseinrichtungen im Land Bremen sowie anderen Ländern und des Bundes und mit weiteren relevanten öffentlichen Stellen, insbesondere Katastrophenschutzbehörde o Verfassen von Tätigkeitsberichten nach § 4 des Gesetzes - Petitionen - Aufsicht über die Öffentliche Rechtsberatung der Arbeitnehmerkammer (vertretungsweise) 		

05	Informationssicherheitsbeauftragter	Herr Nitschke
<ul style="list-style-type: none"> - Steuerung und Koordination des Sicherheitsprozesses für das Justizressort, - Aufbau eines Informationssicherheitsmanagementsystems, - Unterstützung bei der Erstellung der Sicherheitsleitlinie des Ressorts, - Koordination der Erstellung von Sicherheitskonzepten und zugehöriger Teilkonzepte und Richtlinien im Ressort und bei dem Dienstleister Dataport AöR, - Anfertigung von Realisierungsplänen für Sicherheitsmaßnahmen sowie Initiierung und Überprüfung ihrer Umsetzung, - Bericht gegenüber der Leitungsebene des Ressorts und anderen Sicherheitsverantwortlichen über den Status der Informationssicherheit, - Koordination sicherheitsrelevanter Projekte, - Untersuchung sicherheitsrelevanter Vorfälle sowie - Initiierung und Koordinierung von Sensibilisierungen und Schulungen zur Informationssicherheit 		

Abteilung 1 Zentralabteilung

Herr Jacobs

Vertr.: Herr Walinski, Frau Staats

Referat 11	Koordinierungsreferat Personal, Personalplanung	Herr Walinski Vertr. Frau von Lübke, Frau Ebeling, Frau Meineke
-----------------------	--	--

Ref.11-1	Personal Richter, Staatsanwälte, Justizvollzug	Herr Walinski / Frau von Lübke Vertr. Frau Ebeling, Frau Meineke
-----------------	---	--

- Grundsatzangelegenheiten Personal und Organisation und deren Koordinierung
- Personal Richter, Staatsanwälte und Justizvollzug
- Mitwirkung in den Personalauswahlausschüssen für Richter und Staatsanwälte, Weiterentwicklung der Methoden zur Personalauswahl
- Strategische Personalplanung
- Koordinierung dienstübergreifender Themen der Fortbildung und Qualifizierungsinitiativen
- Personalhaushalt, Personalcontrolling
- Auswahl- und Besetzungsverfahren, Widerspruchsverfahren
- Angelegenheiten der obersten Dienstbehörde
- Dienst- und Besoldungsrecht einschl. Richterrecht und Dienstrechtsreform
- Beurteilungswesen
- Disziplinarangelegenheiten
- Projektleitung Personalkonzept JVA Bremen

11-1-1	Personalstelle	Frau Quante Vertr. Herr Kedenburg
---------------	-----------------------	---

- Erfassung und Verwaltung von Personaldaten, Personalsachbearbeitung einschl. PuMa
- Personalaktenführung, auch für die Leiterinnen/Leiter der nachgeordneten Dienststellen
- Ansprechpartnerin für Personalstellen der nachgeordneten Dienststellen
- Verantwortliche für die Überwachung der Planstellen für das Ressort
- Mitarbeit in dienstrechtlichen Angelegenheiten
- Beschäftigungsstrukturanalyse nach dem Landesgleichstellungsgesetz
- Schwerbehindertenstatistik, Frauenförderplan
- Verfahrensbeauftragte für das MIP
- Handbuch der Justiz, Staatshandbuch, Verzeichnisse der Gerichte und Justizbehörden

Ref.11-2	Personal (ohne Richter und Staatsanwälte), Personalbedarfsberechnung PEBB§Y, Geschäftsleitung der Behörde SJV, Statistik, organisatorische Angelegenheiten	Frau Ebeling Vetr. Herr Walinski, Frau von Lübke, Herr Kedenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Personalplanung einschl. Ausbildungsplanung für Amtsanwälte, Rechtspfleger, Soziale Dienste in der Justiz, Gerichtsvollzieher, Mitarbeitende der Geschäftsstellen, Allgemeiner Vollzugsdienst, Justizwachtmeister und Sonstige (ohne Richter und Staatsanwälte) - Personalreferentin, Vertretung des Ressorts in ressortübergreifenden Terminen - Personalbedarfsberechnung PEBB§Y, Kommission der Landesjustizverwaltungen - Personalausgleich (insb. Vollzugsdienstuntaugliche) - Schlichtungs- und Einigungsverfahren (auch Justizvollzug) - Auswahl- und Besetzungsverfahren, Widerspruchsverfahren - Geschäftsleitung der Behörde der Senatorin für Justiz und Verfassung einschl. Ansprechpartnerin und Beschwerdestelle nach dem Allgemeinen Gleichstellungsgesetz (AGG) 		
11-2-1	Geschäftsstelle	Herr Müller Vetr. Frau Blanken
<ul style="list-style-type: none"> - Leitung der Geschäftsstelle für Verwaltungsangelegenheiten - Ansprechpartner für die Dienststelle der Senatorin für Justiz und Verfassung - Personalbüro für MIP, Dienstaussweise - Eingangsstelle - Beschaffung von Büromaterialien gem. Beschaffungsliste, BreKat - Postbearbeitung in Papierform 		
11-2-2	Geschäftsstelle	Frau Blanken Vetr. Herr Müller, Frau Ebeling, Herr Kedenburg, Frau Singer
<ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit beim Personalcontrolling für den Bereich Justiz sowie dessen kontinuierliche Pflege, inkl. Auswertung - Bewirtschaftung von temporären Personalmitteln - Unterstützung bei Ausschreibungs- und Bewerbungsverfahren - Mitarbeit in Fortbildungsangelegenheiten, insbesondere EU-Fortbildungen - Erstellung und Aktualisierung von Listen, Übersichten und Verteilern 		

11-2-3	Leitung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Frau Meyburg Vertr. Frau Koschenz, Herr Müller
<ul style="list-style-type: none"> - Leitung, Führung und Organisation der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung - Mitwirkung im Abstimmungsprozess zwischen dem Bundesministerium der Justiz und den Landesjustizverwaltungen bei Änderungen der Generalaktenverfügung und des Generalaktenplans - Verwaltung von Verschlussachen - Mitwirken bei der Festlegung von Ablage- und Berechtigungsstrukturen - Verwaltung und Führung der Generalakten und Einzel-Sachen (E-Akten) - IT-gestützter Aktenplan VIS und Nexus-Registra - fortlaufende Aktualisierung des Aktenplans - Elektronischer Posteingang über office@justiz.bremen.de und inhaltliche Anpassung in VIS mit dem Ziel eines gut nachvollziehbaren, chronologischen Aktenverlaufs - Elektronischer Posteingang über das elektronische Gerichts- und Verwaltungspostfach / das Besondere Behördenpostfach (EGVP, BeBPo) - Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Bearbeitung der Aufbewahrungsfristen 		
11-2-4	Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Frau Koschenz Vertr. Frau Meyburg, Herr Müller
<ul style="list-style-type: none"> - Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung - Verwaltung und Führung der Generalakten und Einzel-Sachen (E-Akten) - IT-gestützter Aktenplan VIS und Nexus-Registra - fortlaufende Aktualisierung des Aktenplans - Elektronischer Posteingang über office@justiz.bremen.de und inhaltliche Anpassung in VIS mit dem Ziel eines gut nachvollziehbaren, chronologischen Aktenverlaufs - Elektronischer Posteingang über das elektronische Gerichts- und Verwaltungspostfach / das Besondere Behördenpostfach (EGVP, BeBPo) - Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Bearbeitung der Aufbewahrungsfristen 		

Ref.11-3	Statistik, PEBB§Y, Personalangelegenheiten Richter, Staatsanwälte und sen. Dienststelle	Herr Kedenburg Vertr. Frau Ebeling, Herr Walinski
<ul style="list-style-type: none"> - Berechnungen nach PEBB§Y - Justizstatistiken der Länder; Zusammenführung der Länderstatistiken - Kommission der Landesjustizverwaltungen für Statistikangelegenheiten - Personalsachbearbeitung Richter, Staatsanwälte und senatorische Dienststelle - Dienstrechtliche und arbeitsvertragliche Angelegenheiten - Umfragen in Personalangelegenheiten, auch im Bereich Justizvollzug - Einzelangelegenheiten des Personalhaushalts, Prüfungen und Auswertungen zur Beschäftigungsentwicklung, zu Zielzahlen und zu den Personalbudgets, Soll-Ist-Abgleiche usw. - Stellenplan, Stellenbewirtschaftung - Refinanzierungen, Abrechnungen der Projekt-Personalkosten - Stellungnahmen, Berichte nach besonderer Zuweisung 		

Ref.11-4	Fortbildung	Frau Singer Vertr. Frau Meineke (Fortbildung),
<ul style="list-style-type: none"> - Qualifizierung der Führungsnachwuchskräfte (Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt) - Fortbildung aller Dienstgruppen einschließlich Budgetverantwortung und Programmkonferenz - Kooperation mit Niedersachsen auf dem Gebiet der Fortbildung einschl. Programmkonferenzen - Nordverbund Juristen- und Rechtspflegerfortbildung einschließlich Programmkonferenz - Fortbildungsveranstaltungen Bundesfinanzakademie - Europäische Fortbildungsprogramme u. Fortbildungseinrichtungen (EJTN, EIPA, ERA, IRZ usw.) 		
11-4-1	Sachbearbeitung Fortbildung	Frau Ständer, Frau Blanken Vertr. Frau Singer, Frau Dr. Utermark, Frau Strackerjan
<ul style="list-style-type: none"> - Fortbildung aller Dienstgruppen - Deutsche Richterakademie - Kooperation mit Niedersachsen auf dem Gebiet der Fortbildung - Nordverbund Juristen- und Rechtspflegerfortbildung - Fortbildungsveranstaltungen Bundesfinanzakademie - Internetredaktion für die senatorische Behörde in Fortbildungsangelegenheiten 		
Ref.11-5	Personal- und Organisationsentwicklung, Betriebl. Gesundheitsmanagement, Nachwuchsgewinnung	Frau Meineke Vertr. Frau Singer
<ul style="list-style-type: none"> - Personalentwicklung - Strategien zur Weiterqualifizierung der Mitarbeiter in der Justiz - Durchführung von Mitarbeiterschulungen - Ressortübergreifende Kooperationen im Rahmen der Personalentwicklung - Qualitätsmanagement - Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) - Konzeption, Moderation und Begleitung von Organisationsentwicklungsprozessen - Evaluation von Maßnahmen der Personal- und Organisationsentwicklung - Koordinierung von Veränderungsprozessen in der Personal- und Organisationsentwicklung - Training und Coaching von Teams - Nachwuchsgewinnung für die Bremer Justiz 		
11-5-1	Prozessmanagement im Grundbuchamt des Amtsgerichts Bremen	Herr Zilke Vertr. Frau Meineke
<ul style="list-style-type: none"> - Darstellung, Analyse und Optimierung von Verwaltungs-, IT- und Geschäftsprozessen im Grundbuchamt - Organisation und Durchführung von Prozessmodellierungen 		

<ul style="list-style-type: none"> - Eigenständige Dokumentation von Informationen, Geschäftsprozessen und Standards in enger Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter*innen (m/w/d) und Führungskräften vor Ort - Priorisierung von Arbeitsprozessen unter Berücksichtigung der Leitthemen Haushaltskonsolidierung, Digitalisierung, Moderne Verwaltung und Wissensmanagement - Erstellung eines Prozesshandbuchs - Schaffung transparenter Prozesse, um Wissen zu bewahren, und aktive Mitwirkung an dem Aufbau einer internen Wissensdatenbank - Erarbeitung eines Pflegekonzepts zur Prozesspflege im Grundbuchamt • Qualifizierung von Prozessverantwortlichen zur Prozesspflege
--

Ref.11-6	Juristenausbildung, Rechtsangelegenheiten der Abteilung 1, Amtshaftungssachen	Frau Seifert Vertr. NN
<ul style="list-style-type: none"> - juristische Fragestellungen der Abteilung - Tätigkeiten aus den Personal- und IT-Referaten - Juristenausbildung - Amtshaftungssachen, Schadensersatzansprüche Dritter - Staatshaftungsrecht - Angelegenheiten nach dem Gesetz über die Entschädigung von Strafverfolgungsmaßnahmen 		

Referat 12	Haushalts- und Finanzplanung, KLR, Forderungsmanagement	Frau Staats Vertr. Herr Mögenburg
-------------------	--	---

Ref.12-1	Haushalts- und Finanzierungsplanung, Finanzcontrolling, Produktgruppenhaushalt (ohne 12-2)	Frau Staats Vertr. Herr Mögenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Aufstellung des Produktgruppenhaushalts – mit Ausnahme der Zuständigkeiten des Referats 12-2 - Finanzplanung - Haushaltsvollzug und –analyse (ohne Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Controlling des Produktgruppenhaushalts (ohne Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Neue Steuerungsmodelle im Haushaltswesen, eHaushalt 		

12-1-1	KLR, Forderungsmanagement	Frau Singer Vertr. NN
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzangelegenheiten und Weiterentwicklung der KLR - Integriertes Öffentliches Rechnungswesen - Kostenanalysen und Ableitung von Handlungsbedarfen, z. B. Auslagen in Rechtssachen, Ländervergleiche - Betriebswirtschaftliche Fragestellungen - Länderarbeitsgruppe „Neues Haushaltswesen“ und „Zahlentausch“ - Forderungsmanagement 		

12-1-2	Sachbearbeitung, SAP Buchungen	Herr Müller Vertr. NN
<ul style="list-style-type: none"> - SAP-Haushaltsbuchungen - Anlagenbuchhaltung 		

Ref.12-2	Haushalt SJV, HH-Aufstellung kameral, HH-Vollzug u. –Controlling PB 11.01 u. 11.90,Umsatzsteuerangelegenheiten	Herr Mögenburg Vertr. Frau Staats
<ul style="list-style-type: none"> - Aufstellung des Einzelplanvorentwurfs ab Eckwertebeschluss im Rahmen der Haushaltsaufstellung - Projektförderung, institutionelle Förderung, Zuwendungen an freie Träger, ZEBRA, Verwendungsnachweisprüfung - Investitionsplanung, Beschaffung und Vertragsangelegenheiten im Bereich Liegenschaften für die Behörde der SJV - Haushaltsvollzug und -analyse (Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Controlling des Produktgruppenhaushalts (Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Aufstellung des Haushalts der Behörde des SJV - Ressortübergreifende Arbeitsgruppe Neuordnung der Umsatzbesteuerung - Projekt eRechnung 		

Referat 13	Informations- und Kommunikationstechnik	Herr Bergolte Vertr. Herr Krebs
-------------------	--	---

Ref.13-1	Informations- und Kommunikationstechnik	Herr Bergolte Vertr. Herr Krebs
<ul style="list-style-type: none"> - Organisation und Koordinierung von IuK-Angelegenheiten einschl. IuK-Controlling - Aufstellung und Controlling des IT-Haushalts - Vertretung Bremens in der Bund-Länder-Kommission für Informationstechnik (BLK) - IT-Vertragsangelegenheiten - ressortübergreifender IT-Ausschuss (ITA) der FHB - Koordinierung des Dienstleisters Dataport - Elektronischer Rechtsverkehr - Fachaufsicht IT-Stelle Justiz 		

13-1-1		Herr Müller Vertr. NN
<ul style="list-style-type: none"> - Hardwarebeschaffung und –bestandsliste für die sen. Behörde - Benutzerverwaltung, Laufwerksberechtigungen - Telekommunikationsgeräte - Hard- und Softwarebetreuung, soweit nicht Dataport - Ansprechpartner für Dataport und die IT-Stelle Justiz - Abschluss und Überwachung Mobilfunkverträge einschl. Kündigungen und Rechnungsprüfung 		

- Rechnungssachbearbeitung und Controlling im IT-Bereich
- Beschreibung der Dienstleistungen der Justiz für das Bürgertelefon

Referat 14	Liegenschaften und Bauangelegenheiten in der Justiz, Investitionen Organisation	Herr Rothaar Vertr. NN
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzangelegenheiten Liegenschaften - Sicherheits- und Baureferent - Raumplanung, Bedarfsplanung, Bestandsoptimierung, Anreizsysteme - Investitionsplanung und -steuerung - Liegenschaftscontrolling - Projekt Sanierung der JVA Bremen - Beauftragter Katastrophenschutz - Organisationsangelegenheiten (Allgemeine Fragestellungen zu Dienstleistungen, Geschäftsabläufen in der Justiz) - 		

	IT-Stelle Justiz (siehe gesonderten GVP der IT-Stelle)	Herr Krebs Vertr. Herr Künkel
--	--	---

Abteilung 2
Öffentliches Recht und Zivilrecht, Gesetzgebung und
Bundesrat, Freie Berufe und Notare

Herr Dr. Schulenberg

Vertr. Frau Dr. Utermark

Referat 21	Zivilrecht einschließlich Verfahrensrecht	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
-----------------------	--	--

Ref.21-1	Zivilrecht einschließlich Verfahrensrecht	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes, für Landesteilhabebeirat Frau Meinen- Beuth
<ul style="list-style-type: none"> - Bürgerliches Recht - Handels-, Gesellschafts- und Wirtschaftsrecht - Verfahren der Zivilgerichte, einschließlich Prozesskostenhilferecht - Europarecht - Landesteilhabebeirat 		

Ref.21-2	Internationale Rechtshilfe, Internationales Privatrecht, Justizkostenrecht	Frau Kaminski Vertr. Frau Meinen-Beuth
<ul style="list-style-type: none"> - Internationales Privatrecht - Internationales Recht und internationale Verträge, europäisches Rechtshilferecht und Prozessrecht, ausführendes Bundes- und Landesrecht und Verwaltungsvorschriften - Internationaler Rechtshilfeverkehr in Zivilsachen, Zivilrechtshilferferentenkonferenz des Bundes und der Länder - Internationaler Rechtshilfeverkehr in Verwaltungs- und Sozialgerichtssachen und sonstige Rechtshilfeangelegenheiten mit dem Ausland - Internationaler Urkundenverkehr und Legalisationsangelegenheiten - Grundsatzangelegenheiten nach § 107 FamFG - Gerichtskosten- und Rechtsanwaltsvergütungsrecht, Kostenrechtsreferentenkonferenz des Bundes und der Länder 		

Ref.21-3	Freiwillige Gerichtsbarkeit, Vollstreckungsrecht, Gerichtsvollzieher	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Schiemann (Kostenerlass); Frau Dr. Utermark (Freiwillige Gerichtsbarkeit und Vollstreckungsrecht), Frau Kaminski (Gerichtsvollzieherangelegenheiten, Angelegenheiten der Gerichtsdolmetscher)
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der Gerichtsvollzieher einschließlich Gerichtsvollzieherkostenrecht - Kostenerlass - Betreuungsrecht - Grundbuch-, Register-, Hinterlegungs- und Nachlassrecht - weitere Angelegenheiten der Freiwilligen Gerichtsbarkeit - Zwangsvollstreckungs- und Zwangsversteigerungsrecht - Insolvenzrecht - Angelegenheiten der Gerichtsdolmetscher 		

21-4	Aktenordnung der Gerichtsbarkeiten, Verwaltungsvorschriften zum Kostenrecht	Frau Schiemann Vertr. Frau Kaminski (Rechtshilfe und Kostenrecht), Frau Meinen-Beuth im Übrigen
<ul style="list-style-type: none"> - Aktenordnungen der ordentlichen Gerichtsbarkeit und der Fachgerichtsbarkeiten sowie ergänzende Bestimmungen - Verordnung über die Aufbewahrung von Schriftgut in der Justiz, Vordruckangelegenheiten - Verwaltungsvorschriften zum Kostenrecht - Sammlung des bremischen Rechts, Auswertung der bremischen Gesetz- und Amtsblätter - Zustellungersuchen in Zivilrechtshilfeangelegenheiten - Mitteilungsangelegenheiten - Rechtshilfestatistik 		

Referat 22	Verfassungsrecht, Öffentliches Recht, Öffentlich-rechtliche Gerichtsverfahren, Gesetzgebung	Herr Dr. Kommer Vertr. Herr Dr. Schulenberg
-----------------------	--	---

Ref.22-1	Verfassungsrecht, Öffentliches Recht, Öffentlich-rechtliche Gerichtsverfahren	Herr Dr. Kommer Vertr. Herr Dr. Schulenberg
<ul style="list-style-type: none"> - Grundgesetz, Landesverfassung, Staatsverträge, Menschenrechte - Öffentliches Recht - Verfahren vor dem Bundesverfassungsgericht, dem Staatsgerichtshof und den Verwaltungsgerichten 		

Ref.22-2	Gesetzgebung, formelle und materielle Rechtsnormenprüfung, Rechtsbereinigung, Rechtsberatung der Beiräte, Entschädigungsansprüche wegen überlanger Verfahrensdauer	Frau Tönjes Vertr. Herr Dr. Kommer
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzfragen der Rechtsnormenprüfung - Rechtliche und gesetzestechnische Prüfung der Gesetz- und Verordnungsentwürfe des Landes und der Stadtgemeinde Bremen - Beratung in rechtsförmlichen Fragen zu Gesetzentwürfen aus der Bürgerschaft (Land und Stadt) und den Fraktionen - Rechtsbereinigung, Rechtsvereinfachung - Rechtssprache, Sprachberatung zu Gesetz- und Verordnungsentwürfen - Abweichungsgesetzgebung des Landes - Modell elektronische Arbeitshilfen zu Gesetzes- und Verordnungstexten - Begleitung und Beratung der Gesetzgebung - Materielle Rechtsprüfung, auch für die beschwerdeführende Stelle nach dem AGG - Beschwerdestelle (inhaltliche Prüfung) - Rechtsberatung der Beiräte - Ansprechpartnerin des Justizressorts gemäß der Richtlinie 2006/123/EG über Dienstleistungen im Binnenmarkt - Entschädigung wegen überlanger Verfahrensdauer 		

Referat 23	Berufsrecht der freien Berufe, Notare, Deutsche Richterakademie	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
-------------------	--	--

Ref.23-1	Berufsrecht der freien Berufe, Notare	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der rechtspflegenden freien Berufe - Berufsrecht der Rechtsanwälte und Notare (BRAO, BNotO) - Aufsicht über die Bremer Notarkammer und die Hans. Rechtsanwaltskammer - Clearing-Ausschuss Notaraufsicht / Notarkammer 		

Ref.23-2	Ehrenamtliche Richter, Richterliche Mitglieder der Berufsgerichtsbarkeiten und Untersuchungsführer	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Tönjes
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richter der verschiedenen Gerichtszweige - Angelegenheiten der richterlichen Mitglieder der Berufsgerichtsbarkeiten und der Untersuchungsführer 		

23-3	Ehrenamtliche Handelsrichter und Mitglieder Anwaltsgerichtsbarkeit	Frau Schiemann Vertr. Frau Meinen-Beuth
<ul style="list-style-type: none"> - Bestellung ehrenamtlicher Handelsrichter - Bestellung Mitglieder Anwaltsgerichtsbarkeit - Ansprechpartnerin für Bürgerinnen und Bürger 		

Ref.23-4	Deutsche Richterakademie	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
23-4-1	Sachbearbeitung Deutsche Richterakademie	Frau Ständer Vertr. Frau Dr. Utermark

Referat 24	Bundesrat	Herr Dr. Schulenberg Vertr. Frau Dr. Utermark
-------------------	------------------	---

Abteilung 3
**Straf- und Strafverfahrensrecht, Dienstaufsicht,
 Prävention, Rechtshilfe in Strafsachen**

Frau Dr. Reitemeier

Vertr. Herr Dr. Weisser

Referat 31	Ermittlungsverfahren, Zwangsmaßnahmen, Gerichtliches Verfahren, Vollstreckungsverfahren, Jugendstrafrecht, Bußgeldverfahren, Dienstaufsicht über die Gerichte, Dienstaufsicht über die Staatsanwaltschaften, Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung, Strafrechtsausschuss der Justizministerkonferenz	Frau Dr. Reitemeier Vertr. Herr Dr. Weisser
-----------------------	---	---

Ref.31-1	Ermittlungsverfahren, Zwangsmaßnahmen, Gerichtliches Verfahren, Vollstreckungsverfahren, Jugendstrafrecht, Bußgeldverfahren, Dienstaufsicht über die Gerichte, Dienstaufsicht über die Staatsanwaltschaften, Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung, Strafrechtsausschuss der Justizministerkonferenz	Frau Dr. Reitemeier Vertr. Herr Dr. Weisser
-----------------	---	---

- Ermittlungsverfahren
- Zwangsmaßnahmen
- Gerichtliches Verfahren
- Vollstreckungsverfahren
- Jugendstrafrecht
- Bußgeldverfahren
- Strafrechtsausschuss der Justizministerkonferenz
- Dienstaufsicht über die Gerichte
- Dienstaufsicht über die Staatsanwaltschaften
- Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung

31-1-1	Ermittlungspersonen der Staatsanwaltschaft, Angelegenheiten Bundeszentralregister, Fahreignungsregister, Strafvollstreckungsordnung	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Dr. Reitemeier
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der Ermittlungspersonen der Staatsanwaltschaft - Angelegenheiten des Bundeszentralregisters und des Fahreignungsregisters - Strafvollstreckungsordnung - Mitteilungen in Strafsachen 		

Referat 32	Materielles Strafrecht, Nebenstrafrecht, Ordnungswidrigkeitenrecht, Eingaben und Beschwerden, Allgemeine Schreiben, Gnadensachen	Herr Dr. Weisser Vertr. Frau Dr. Reitemeier
-------------------	---	---

Ref. 32-1	Materielles Strafrecht, Nebenstrafrecht, Ordnungswidrigkeitenrecht, Eingaben und Beschwerden, Allgemeine Schreiben, Gnadensachen	Herr Dr. Weisser Vertr. Frau Dr. Reitemeier
<ul style="list-style-type: none"> - Materielles Strafrecht - Nebenstrafrecht - Ordnungswidrigkeitenrecht - Richtlinien für das Straf- und Bußgeldverfahren - Allgemeine Schreiben - Eingaben und Beschwerden (ohne Justizvollzug) - Gnadenangelegenheiten - Einzelne Vorgänge aus dem Bereich der Dienstaufsicht über die Gerichte und der Dienstaufsicht über die Staatsanwaltschaften nach Zuschrift - Einzelne Vorgänge der ressortübergreifenden Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung nach Zuschrift - Länderumfragen, Bundesratssachen sowie kleine und große Anfragen aus dem Bereich des Strafverfahrensrechts, Bußgeldverfahrens und Jugendstrafrecht im Einzelfall nach Zuschrift 		

Ref. 32-2	Täter-Opfer-Ausgleich, Kriminalprävention, Belange des Opferschutzes	Frau Dr. Myschker Vertr. Frau Dr. Reitemeier,
<ul style="list-style-type: none"> - Psychosoziale Prozessbegleitung - Täter-Opfer-Ausgleich - Vertretung des Ressorts im WIN-Projekt - Präventionskonzepte, Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsvorbeugung - Belange des Opferschutzes (ohne Fragen des Strafverfahrensrechts) 		

Referat 33	Internationale Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Kaminski Vertr. Frau Meinen-Beuth
-----------------------	--	--

Ref. 33-1	Internationale Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Kaminski Vertr. Frau Meinen-Beuth
------------------	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - Internationales Strafrecht - Grundsatzangelegenheiten der Internationalen Rechtshilfe in Strafsachen - Einzelsachen des Auslieferungs-, Durchlieferungs- und Vollstreckungshilfeverkehrs - Übernahme und Abgabe der Strafverfolgung - Strafrechtshilfeferentenkonferenz des Bundes und der Länder 		
---	--	--

Ref.33-2	Einzelsachen der sonstigen Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Kaminski
-----------------	--	--

33-3	Mitteilung in Rechtshilfeangelegenheiten	Frau Schiemann
-------------	---	-----------------------

Abteilung 4
Justizvollzug, Soziale Dienste der Justiz,
Alternativen zum Freiheitsentzug

Frau Dr. Ashauer

Vertr. Herr Dr. Vollbach

Referat 41	Aufsicht über den Justizvollzug und die Sozialen Dienste der Justiz, Grundsatzfragen, Gesetzgebung	Frau Dr. Ashauer Vertr. Herr Dr. Vollbach
-----------------------	---	---

Ref. 41-1	Aufsicht über den Justizvollzug und die Sozialen Dienste der Justiz, Grundsatzfragen, Gesetzgebung	Frau Dr. Ashauer Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Aufsicht über den Justizvollzug - Landesgesetzgebung und untergesetzliche Vorschriften über den Justizvollzug - Überregionale Zusammenarbeit, Verwaltungsabkommen - Strafvollzugsausschuss der Länder und Unterausschüsse - Grundsatzfragen zur Vollzugsplanung, Lockerungen, Drogenproblematik, Sozialtherapie - Anstaltsbeirat - Ausbildung der Justizvollzugsbediensteten - Aufsicht über die Sozialen Dienste der Justiz - Alternativen zum Freiheitsentzug 		

Ref. 41-2	Rechtsfragen des Justizvollzuges und der Sozialen Dienste der Justiz, Gesetzgebung	Herr Bünemann Vertr. Frau Dr. Ashauer
<ul style="list-style-type: none"> - Rechtsangelegenheiten des Strafvollzuges und der Sozialen Dienste der Justiz - Landesgesetzgebung und untergesetzliche Vorschriften über den Justizvollzug - Länderübergreifende Arbeitsgruppen zur Koordinierung der Gesetzgebung im Justizvollzug 		

Referat 42	Eingaben, Petitionen, Lockerungen, Arbeit der Gefangenen,	NN Vertr. Frau Dr. Ashauer
<ul style="list-style-type: none"> - Arbeit der Gefangenen, schulische und berufliche Aus- und Weiterbildung der Gefangenen - Vorprüfungen von Lockerungen in Vorlagesachen - Entlassungsvorbereitung und Nachbetreuung - Länderübergreifende Verlegungen von Gefangenen - Eingaben und Petitionen in Justizvollzugsangelegenheiten - Bearbeitung außerordentlicher Vorkommnisse - Länderumfragen zum Justizvollzug - Fachfragen der Sozialen Dienste der Justiz - 		

Referat 43	Internationale Zusammenarbeit im Justizvollzug, Förderprogramme, Fortbildung (JVA), Fachtagungen, Kriminologischer Dienst	Herr Dr. Vollbach Vertr. Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Matt
-----------------------	--	--

Ref. 43-1	Internationale Zusammenarbeit im Justizvollzug, Förderprogramme, Fortbildung (JVA), Fachtagungen, Kriminologischer Dienst	Herr Dr. Vollbach Vertr. Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe - Europäischer Sozialfonds, sonstige Förderprogramme der EU - Internationale, nationale und regionale Förderprogramme der Bildung, arbeitsmarktpolitische Maßnahmen, Maßnahmen zur Extremismusbekämpfung im Bereich Justizvollzug sowie Förderprogramme zur Qualifizierung des Vollzugspersonals - Ressort- und länderübergreifende Kooperationen bei Planung, Steuerung und Controlling von Förderprogrammen, Steuerkreis Reso-Nordverbund - Qualifizierung und Förderung der Beschäftigung von Gefangenen, Übergangsmangement Projektverbund in der ehemaligen JVA Blockland - Qualifizierung des Vollzugspersonals/Fortbildungsplanung der JVA - Arbeitskreis der EU-Referenten der bremischen Ressorts - Organisation und konzeptionelle Begleitung von Fachtagungen im Bereich Justizvollzug - Fachbeirat im Kompetenzzentrum für Deradikalisierung und Extremismusprävention im Land Bremen (KODEX) - Ressortübergreifender Arbeitskreis Entwicklungspolitik/ Koordination der Umsetzung entwicklungspolitischer Leitlinien - Kriminologischer Dienst, Bearbeitung von Forschungsvorhaben im Justizvollzug - Kriminologische Zentralstelle - Angelegenheiten der Freien Träger der Straffälligenhilfe 		

43-1-1	Wissenschaftliche/r Mitarbeiter*in (w/m/d) für die inhaltliche Ausgestaltung des Projektes „Pre-TriaD	Herr Aschermann Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit im DG Justice Projekt „Pre-TriaD – Alternative Pre-Trial Detention measures: Judicial awareness and cooperation towards the realization of common standards“ durch wissenschaftliche Begleitung der Projekthinhalte - Mitwirkung an der Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektaufgaben, sowie die anschließende Konzeption projektbezogener Ausführungen - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		
43-1-1	Projektmitarbeiter/in (w/m/d) für die inhaltliche Ausgestaltung des Projektes auf europäischer Ebene-	Frau Müller Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit im Erasmus+ Projekt „PO21 – European Prison Officers for the 21st Century“ durch wissenschaftliche Begleitung der Projekthinhalte - Mitwirkung an der Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektaufgaben, sowie die anschließende Konzeption projektbezogener Ausführungen - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		
43-2	Gesamtkoordination der Projekte im Chance-Netzwerk, Projektentwicklung und –umsetzung laufender Projekte (D, EU) für Wiedereingliederung und Deradikalisierung	Herr Dr. Matt Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Projektkoordination und Evaluation Chance V - Organisation und Umsetzung des Projekts “Wiedereingliederungsnetz Straffällige – WieNeT - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen 		
43-2-1	Mitarbeit im Chance-Netzwerk, Rechtliche Prüfungen	Herr Henke Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Rechtliche Prüfungen von Förderanträgen und Verträgen - Mitarbeit Chance V - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen, speziell bei rechtlichen Problematiken im Sozialrecht, Mitarbeit bei der Projektentwicklung 		
43-2-2	Mitarbeit im Chance-Netzwerk, Integrationscoach	Herr Jünger Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Beratung und Betreuung besonders schwieriger Klientel - Mitwirkung an der Konzeption Integrationscoaching 		

<ul style="list-style-type: none"> - Mitwirkung an der Vernetzungsarbeit - 		
43-2-3	Koordination von Ehrenamtlichen im Bereich Straffälligenhilfe – Justizvollzug, Soziale Dienste der Justiz & Freie Träger der Straffälligenhilfe	Frau Al-Molla Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Vernetzung relevanter Akteure im Bereich der Straffälligenhilfe in Bezug auf Ehrenamtlichen-Arbeit - Akquise, Einsatz und Koordination von Ehrenamtlichen - Erstellung, Koordination und Durchführung einer Grundlagenschulung sowie Spezifikationen für die einzelnen Bereiche - Themenspezifischer Austausch mit relevanten Institutionen und anderen einschlägigen Projekten 		
43-2-4	Projektmitarbeiter*in (w/m/d) für die inhaltliche Ausgestaltung des Projektes „Chance-Netzwerk: Integration Geldschuldner“	Frau Kempe Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Aufsuchen und Beraten besonders schwieriger Klientel - Mitwirkung an der Verbesserung der Organisation zwecks Vermeidung von Ersatzfreiheitsstrafen - Mitwirkung an der Vernetzungsarbeit 		
43-3	Projektentwicklung und – umsetzung von EU-Projekten zur Wiedereingliederung; Ausbildung von JVA-Personal und SDdJ, Fachtagungen	Frau Williams
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen, speziell bei rechtlichen Problematiken im Sozialrecht, Mitarbeit bei der Projektentwicklung - Mitwirkung bei der Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe 		
43-3-1	Projektumsetzung von EU-Projekten zur Wiedereingliederung; Ausbildung von JVA-Personal und SDdJ, Fachtagungen	N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen, speziell bei rechtlichen Problematiken im Sozialrecht, Mitarbeit bei der Projektentwicklung - Mitwirkung bei der Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe 		
43-4	Projektarbeit (EU), Deradikalisierung/Prävention, Demokratie leben (Legato)	Herr Lisitzki

- Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen und bei Projekten der Deradikalisierung, Mitarbeit bei der Projektentwicklung
- Unterstützung bei laufenden internationalen, nationalen und regionalen Förderprogrammen der Bildung sowie arbeitsmarktpolitische Maßnahmen in der JVA Bremen

Anlage:

Ausbildungstätigkeiten bei der Senatorin für Justiz und Verfassung	
- Abteilung 1	Frau Quante, Herr Müller, Frau Meyburg, Frau Blanken, Frau Ebeling
- Abteilung 2	Herr Dr. Schulenberg, Frau Dr. Utermark
- Abteilung 3	Frau Dr. Reitemeier, Herr Dr. Weisser
- Abteilung 4	Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Vollbach, Herr Bünemann