

Geschäftsverteilungsplan

**der Senatorin für Justiz und Verfassung
Bremen**

- 100/1460/004/001-

Richtweg 16/22
28195 Bremen
Tel. 0421/361 2458
Fax 0421/361 2584
E-Mail office@justiz.bremen.de
www.justiz.bremen.de
https://twitter.com/sjv_hb

Stand: 15.07.2022

S	Senatorin für Justiz und Verfassung Frau Dr. Schilling
----------	---

SV	Vertreter im Amt Herr Staatsrat Tschöpe Vertr. Herr Dr. Schulenberg
-----------	--

Büro S/SV	
Frau Strackerjan	Vertr. Frau Ständer
<ul style="list-style-type: none"> - Terminkoordination und -vorbereitung - Vor- und Nachbereitung der Konferenzen der Justizminister:innen, Mitarbeit in der Geschäftsstelle der Justizministerkonferenz - Vor- und Nachbereitung der Senatssitzungen/ Stabstelle VIS - Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Bremischen Bürgerschaft - Verwaltung der Bürgerschaftsdrucksachen - Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts - Veröffentlichungen nach dem Informationsfreiheitsgesetz - Unterstützung bei der Organisation von Fortbildungsveranstaltungen 	
Frau Ständer	Vertr. Frau Strackerjan
<ul style="list-style-type: none"> - Terminkoordination und -vorbereitung - Vor- und Nachbereitung der Konferenzen der Justizstaatssekretärinnen und Justizstaatssekretäre - Vor- und Nachbereitung der Sitzungen des Rechtsausschusses der Bremischen Bürgerschaft - Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts - Ansprechpartnerin für Bürger:innen 	

Frauenbeauftragte	Frau Quante
--------------------------	--------------------

Vors. Personalrat	Frau Meinen-Beuth
--------------------------	--------------------------

Genderbeauftragte/ Diversity-Beauftragte	Frau Dehne
---	-------------------

Inklusionsbeauftragte	Frau Zabel
------------------------------	-------------------

Datenschutzbeauftragter	Herr Ziemann
--------------------------------	---------------------

Geheimschutzbeauftragter	Herr Kedenburg
---------------------------------	-----------------------

Sicherheitsbeauftragter für die Behörde SJV	Herr Kedenburg
--	-----------------------

Brandschutzbeauftragter	Herr Rothaar
--------------------------------	---------------------

IFG- Beauftragter	Herr Koch
--------------------------	------------------

Steuerkoordinator	Herr Mögenburg
--------------------------	-----------------------

01	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Parlamentsangelegenheiten	Herr Koch Vertr. Frau Dehne
<ul style="list-style-type: none"> - Pressemitteilungen, Pressekonferenzen - Parlamentsangelegenheiten - Kontakt zu Medienvertretern, Parteien und Fraktionen - Kontakt zu Pressestellen im Bereich Justiz und anderen Ressorts - Internetauftritt des Justizressorts 		
02	Leitung Senatorinnenbüro, Rechtspolitik	Frau Dehne Vertr. Frau Ständer
<ul style="list-style-type: none"> - Politische Koordinierung für die Senatorin und die Behördenleitung - Koordinierung der inhaltlichen Konzeption und Vorbereitung von fachlichen, politischen und öffentlichkeitswirksamen Terminen der Senatorin und der Behördenleitung - Koordinierung der Senats- und Bürgerschaftssitzungen im Bereich der Senatorin für Justiz und Verfassung - Bearbeitung der Themen und Anfragen des Rechtsausschusses - Bearbeitung und Beantwortung von Schreiben / Anfragen usw. an die Senatorin / Behördenleitung - Ansprechpartnerin für Bürger: innen, Beantwortung und Koordinierung der allgemeinen Schreiben - Bearbeitung von Anfragen nach dem IFG, Betreuung der Homepage der Behörde in Abstimmung mit dem Pressesprecher - Öffentlichkeitsarbeit einschl. Außendarstellung der JVA – in Abstimmung mit dem Pressesprecher, Abt. 4 sowie der Anstaltsleitung - Projekt Bremer Recht macht Schule und NS-Justiz in Bremen 		
03	Innenrevision, Antikorruptionsbeauftragter	N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Innenrevision des Justizressorts - Innenrevisionsprüfung in der senatorischen Dienststelle sowie bei den Gerichten und Dienststellen im Geschäftsbereich der Senatorin für Justiz und Verfassung - Antikorruptionsbeauftragter des Justizressorts 		
04	Landesopferschutzbeauftragter, Petitionen, Öffentliche Rechtsberatung	Herr Hellpap Vertr. Frau Dehne
<ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben gem. Opferanlaufstellengesetz, insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> o Beratung von Opfern und deren Angehörige hinsichtlich psychosozialer, finanzieller und sonstiger Hilfen auch im Rahmen einer telefonischen Sprechstunde Weitergabe sonstiger für die Opfer und deren Angehörige relevanter Informationen an diese Koordinierung der Beratung und Hilfen für Opfer und deren Angehörige zwischen den beteiligten Stellen o Weitergabe der für die Unterstützung von Opfern und deren Angehörigen relevanten Informationen an Beratungsstellen der Opferhilfe und des Opferschutzes im Strafverfahren im Land Bremen (Opferberatungseinrichtungen) und sonstige zuständige öffentliche und nicht-öffentliche Stellen o Erstellung eines Krisenkonzepts und Leitung der zentralen Anlaufstelle nach § 2 des Gesetzes 		

<ul style="list-style-type: none"> ○ Beteiligung an der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit ○ Organisation und Pflege einer nachhaltigen Beratungsstruktur außerhalb der Akutphase ○ Zusammenarbeit mit Opferberatungseinrichtungen im Land Bremen sowie anderen Ländern und des Bundes und mit weiteren relevanten öffentlichen Stellen, insbesondere Katastrophenschutzbehörde ○ Verfassen von Tätigkeitsberichten nach § 4 des Gesetzes <ul style="list-style-type: none"> - Petitionen - Aufsicht über die Öffentliche Rechtsberatung der Arbeitnehmerkammer (vertretungsweise)

05	Informationssicherheitsbeauftragter	Herr Nitschke
<ul style="list-style-type: none"> - Steuerung und Koordination des Sicherheitsprozesses für das Justizressort - Aufbau eines Informationssicherheitsmanagementsystems - Unterstützung bei der Erstellung der Sicherheitsleitlinie des Ressorts - Koordination der Erstellung von Sicherheitskonzepten und zugehöriger Teilkonzepte und Richtlinien im Ressort und bei dem Dienstleister Dataport AöR - Anfertigung von Realisierungsplänen für Sicherheitsmaßnahmen sowie Initiierung und Überprüfung ihrer Umsetzung - Bericht gegenüber der Leitungsebene des Ressorts und anderen Sicherheitsverantwortlichen über den Status der Informationssicherheit, - Koordination sicherheitsrelevanter Projekte, - Untersuchung sicherheitsrelevanter Vorfälle sowie - Initiierung und Koordinierung von Sensibilisierungen und Schulungen zur Informationssicherheit 		

06	Koordinierungsstelle des Haus des Jugendrechts	Frau Dr. Myschker
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung der Beteiligten des Haus des Jugendrechts in ihrer Aufgabenwahrnehmung - Übernahme von Aufgaben, die den Beteiligten des Haus des Jugendrechts gemeinsam obliegen oder zumindest mehr als einen Beteiligten betreffen; dies sind insbesondere - die Netzwerkarbeit mit allen Einrichtungen und behördlichen Institutionen, die nicht unmittelbar am „Haus des Jugendrechts“ beteiligt sind sowie mit anderen Gremien, zu denen sich Schnittmengen ergeben (z. B. dem Präventionsrat oder dem Arbeitskreis Jugendstrafrechtspflege), - die Organisation, Moderation und Dokumentation von fallübergreifenden Dienstbesprechungen sowie Einzelfallbesprechungen, - die Organisation weitergehender Angebote im Bereich der jugendrichterlichen Auflagen und Weisungen, soweit diese als erforderlich erkannt werden, - die Beantwortung jeglicher Anfragen an das „Haus des Jugendrechts“, soweit diese nicht in die alleinige Zuständigkeit eines der Beteiligten fällt, - die repräsentative Vertretung des „Haus des Jugendrechts“ nach außen (Öffentlichkeitsarbeit) einschließlich der Betreuung angemeldeter Besucher und der Durchführung von Informationsveranstaltungen in Schulen oder sonstigen Einrichtungen, - die Organisation gemeinsamer Fortbildungen sowie die Evaluation des „Haus des Jugendrechts“ durch Erstellung eines „Jahresberichts“ zum 01.08. des jeweils zurückliegenden Berichtszeitraums. 		

Abteilung 1 Zentralabteilung

Herr Jacobs

Vertr.: Herr Walinski, Frau Staats

Referat 11	Koordinierungsreferat Personal, Personalplanung	Herr Walinski Vertr. Frau von Lübke, Frau Ebeling, Frau Meineke
-----------------------	--	--

Ref.11-1	Personal Richter, Staatsanwälte, Justizvollzug	Herr Walinski / Frau von Lübke Vertr. Frau Ebeling, Frau Meineke
-----------------	---	--

- Grundsatzangelegenheiten Personal und Organisation und deren Koordinierung
- Personal Richter, Staatsanwälte und Justizvollzug
- Mitwirkung in den Personalauswahlausschüssen für Richter und Staatsanwälte, Weiterentwicklung der Methoden zur Personalauswahl
- Strategische Personalplanung
- Koordinierung dienstübergreifender Themen der Fortbildung und Qualifizierungsinitiativen
- Personalhaushalt, Personalcontrolling
- Auswahl- und Besetzungsverfahren, Widerspruchsverfahren
- Angelegenheiten der obersten Dienstbehörde
- Dienst- und Besoldungsrecht einschl. Richterrecht und Dienstrechtsreform
- Beurteilungswesen
- Disziplinarangelegenheiten
- Projektleitung Personalkonzept JVA Bremen

11-1-1	Personalstelle	Frau Quante Vertr. Herr Kedenburg
---------------	-----------------------	---

- Erfassung und Verwaltung von Personaldaten, Personalsachbearbeitung einschl. PuMa
- Personalaktenführung, auch für die Leiterinnen/Leiter der nachgeordneten Dienststellen
- Ansprechpartnerin für Personalstellen der nachgeordneten Dienststellen
- Verantwortliche für die Überwachung der Planstellen für das Ressort
- Mitarbeit in dienstrechtlichen Angelegenheiten
- Beschäftigungsstrukturanalyse nach dem Landesgleichstellungsgesetz
- Schwerbehindertenstatistik, Frauenförderplan
- Verfahrensbeauftragte für das MIP
- Handbuch der Justiz, Staatshandbuch, Verzeichnisse der Gerichte und Justizbehörden

Ref.11-2	Personal (ohne Richter und Staatsanwälte), Personalbedarfsberechnung PEBB§Y, Geschäftsleitung der Behörde SJV, Statistik, organisatorische Angelegenheiten	Frau Ebeling Vetr. Herr Walinski, Frau von Lübke, Herr Kedenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Personalplanung einschl. Ausbildungsplanung für Amtsanwälte, Rechtspfleger, Soziale Dienste in der Justiz, Gerichtsvollzieher, Mitarbeitende der Geschäftsstellen, Allgemeiner Vollzugsdienst, Justizwachtmeister und Sonstige (ohne Richter und Staatsanwälte) - Personalreferentin, Vertretung des Ressorts in ressortübergreifenden Terminen - Personalbedarfsberechnung PEBB§Y, Kommission der Landesjustizverwaltungen - Personalausgleich (insb. Vollzugsdienstuntaugliche) - Schlichtungs- und Einigungsverfahren (auch Justizvollzug) - Auswahl- und Besetzungsverfahren, Widerspruchsverfahren - Geschäftsleitung der Behörde der Senatorin für Justiz und Verfassung einschl. Ansprechpartnerin und Beschwerdestelle nach dem Allgemeinen Gleichstellungsgesetz (AGG) 		
11-2-1	Geschäftsstelle	Herr Müller, Simi Vetr. Frau Biedermann
<ul style="list-style-type: none"> - Leitung der Geschäftsstelle für Verwaltungsangelegenheiten - Ansprechpartner für die Dienststelle der Senatorin für Justiz und Verfassung - Personalbüro für MIP, Dienstaussweise - Eingangsstelle - Beschaffung von Büromaterialien gem. Beschaffungsliste, BreKat - Postbearbeitung in Papierform 		

11-2-2	Leitung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Frau Meyburg Vetr. Frau Koschenz, Herr Müller, Frau Biedermann
<ul style="list-style-type: none"> - Leitung, Führung und Organisation der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung - Mitwirkung im Abstimmungsprozess zwischen dem Bundesministerium der Justiz und den Landesjustizverwaltungen bei Änderungen der Generalaktenverfügung und des Generalaktenplans - Verwaltung von Verschlussachen - Mitwirken bei der Festlegung von Ablage- und Berechtigungsstrukturen - Verwaltung und Führung der Generalakten und Einzel-Sachen (E-Akten) - IT-gestützter Aktenplan VIS und Nexus-Registra - fortlaufende Aktualisierung des Aktenplans - Elektronischer Posteingang über office@justiz.bremen.de und inhaltliche Anpassung in VIS mit dem Ziel eines gut nachvollziehbaren, chronologischen Aktenverlaufs - Elektronischer Posteingang über das elektronische Gerichts- und Verwaltungspostfach / das Besondere Behördenpostfach (EGVP, BeBPo) - Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Bearbeitung der Aufbewahrungsfristen 		

11-2-3	Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Frau Koschenz Vertr. Frau Meyburg, Herr Müller, Frau Biedermann
<ul style="list-style-type: none"> - Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung - Verwaltung und Führung der Generalakten und Einzel-Sachen (E-Akten) - IT-gestützter Aktenplan VIS und Nexus-Registra - fortlaufende Aktualisierung des Aktenplans - Elektronischer Posteingang über office@justiz.bremen.de und inhaltliche Anpassung in VIS mit dem Ziel eines gut nachvollziehbaren, chronologischen Aktenverlaufs - Elektronischer Posteingang über das elektronische Gerichts- und Verwaltungspostfach / das Besondere Behördenpostfach (EGVP, BeBPo) - Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Bearbeitung der Aufbewahrungsfristen 		
11-2-4	Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Frau Biedermann Vertr. Frau Meyburg, Herr Müller
<ul style="list-style-type: none"> - Zuordnung und Abwicklung der elektronischen Posteingänge aus dem Outlook Office Postfach unter Anwendung des elektronischen Dokumentenmanagementsystems VISKompakt - Verwaltung und Führung der Einzel-Akten (E-Akten) - Mitarbeit beim Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Weitere Aufgaben nach Einzelzuweisung 		
11-2-5	Führung der Registratur und elektronischen Schriftgutverwaltung	Herr Weiser Vertr. Frau Meyburg, Frau Koschenz, Frau Biedermann
<ul style="list-style-type: none"> - Zuordnung und Abwicklung der elektronischen Posteingänge aus dem Outlook Office Postfach unter Anwendung des elektronischen Dokumentenmanagementsystems VISKompakt - Aktualisierung und Verwaltung der Allgemeinen Verfügungen - Verwaltung und Führung der IT-Akten - Mitarbeit beim Aussondern-Vernichten-Archivieren (AVA) - Absendung der E-Mail-Post - Weitere Aufgaben nach Einzelzuweisung 		
Ref.11-3	Statistik, PEBB§Y, Personalangelegenheiten Richter, Staatsanwälte und sen. Dienststelle	Herr Kedenburg Vertr. Frau Ebeling, Herr Walinski, Frau Quante
<ul style="list-style-type: none"> - Berechnungen nach PEBB§Y - Justizstatistiken der Länder; Zusammenführung der Länderstatistiken - Kommission der Landesjustizverwaltungen für Statistikangelegenheiten - Personalsachbearbeitung Richter, Staatsanwälte und senatorische Dienststelle - Dienstrechtliche und arbeitsvertragliche Angelegenheiten - Umfragen in Personalangelegenheiten, auch im Bereich Justizvollzug - Einzelangelegenheiten des Personalhaushalts, Prüfungen und Auswertungen zur Beschäftigungsentwicklung, zu Zielzahlen und zu den Personalbudgets, Soll-Ist-Abgleiche usw. - Stellenplan, Stellenbewirtschaftung - Refinanzierungen, Abrechnungen der Projekt-Personalkosten - Stellungnahmen, Berichte nach besonderer Zuweisung 		

11-3-1	Personalcontrolling, Ausschreibungs- und Bewerbungsverfahren, temporäre Personalmittel	Frau Zitnikov Vertr. Frau Ebeling, Herr Kedenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit beim Personalcontrolling für den Bereich Justiz sowie dessen kontinuierliche Pflege, inkl. Auswertung - Bewirtschaftung von temporären Personalmitteln - Unterstützung bei Ausschreibungs- und Bewerbungsverfahren - Erstellung und Aktualisierung von Listen, Übersichten und Verteilern - Anfragen zur Einstufigen Juristenausbildung - Mitarbeit am ETB/BTB 		

Ref.11-4	Fortbildung	Frau Singer Vertr. Frau Meineke
<ul style="list-style-type: none"> - Qualifizierung der Führungsnachwuchskräfte (Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt) - Fortbildung aller Dienstgruppen einschließlich Budgetverantwortung und Programmkonferenz - Kooperation mit Niedersachsen auf dem Gebiet der Fortbildung einschl. Programmkonferenzen - Nordverbund Juristen- und Rechtspflegerfortbildung einschließlich Programmkonferenz - Fortbildungsveranstaltungen Bundesfinanzakademie - Europäische Fortbildungsprogramme u. Fortbildungseinrichtungen (EJTN, EIPA, ERA, IRZ usw.) 		

11-4-1	Sachbearbeitung Fortbildung	Frau Biedermann Vertr. Frau Ständer
<ul style="list-style-type: none"> - Kooperation Niedersachsen - Bundesfinanzakademie - Nordverbund - Bremer Fortbildungsprogramm - Assessorenfortbildungen - Alle internationalen Fortbildungen und Hospitationsprogramme (EJTN, ERA, Eipa, Cepol etc) 		

Ref.11-5	Personal- und Organisationsentwicklung, Betriebl. Gesundheitsmanagement, Nachwuchsgewinnung	Frau Meineke Vertr. Frau Singer
<ul style="list-style-type: none"> - Personalentwicklung - Strategien zur Weiterqualifizierung der Mitarbeiter in der Justiz - Durchführung von Mitarbeiterschulungen - Ressortübergreifende Kooperationen im Rahmen der Personalentwicklung - Qualitätsmanagement - Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) - Konzeption, Moderation und Begleitung von Organisationsentwicklungsprozessen - Evaluation von Maßnahmen der Personal- und Organisationsentwicklung - Koordinierung von Veränderungsprozessen in der Personal- und 		

Organisationsentwicklung - Training und Coaching von Teams - Nachwuchsgewinnung für die Bremer Justiz		
11-5-1	Prozessmanagement im Grundbuchamt des Amtsgerichts Bremen	Herr Zilke Vertr. Frau Meineke
<ul style="list-style-type: none"> - Darstellung, Analyse und Optimierung von Verwaltungs-, IT- und Geschäftsprozessen im Grundbuchamt - Organisation und Durchführung von Prozessmodellierungen - Eigenständige Dokumentation von Informationen, Geschäftsprozessen und Standards in enger Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter:innen und Führungskräften vor Ort - Priorisierung von Arbeitsprozessen unter Berücksichtigung der Leitthemen Haushaltskonsolidierung, Digitalisierung, Moderne Verwaltung und Wissensmanagement - Erstellung eines Prozesshandbuchs - Schaffung transparenter Prozesse, um Wissen zu bewahren, und aktive Mitwirkung an dem Aufbau einer internen Wissensdatenbank - Erarbeitung eines Pflegekonzepts zur Prozesspflege im Grundbuchamt • Qualifizierung von Prozessverantwortlichen zur Prozesspflege - 		

Ref.11-6	Juristenausbildung, Rechtsangelegenheiten der Abteilung 1, Amtshaftungssachen	Frau Gundel Vertr. Hr. Jonigk (Amtshaftungssachen)
<ul style="list-style-type: none"> - Juristenausbildung - juristische Fragestellungen der Zentralabteilung - Angelegenheiten nach dem Gesetz über die Entschädigung von Strafverfolgungsmaßnahmen - Amtshaftungssachen, Schadensersatzansprüche Dritter - Staatshaftungsrecht 		

Ref.11-7	Rechtsangelegenheiten der Abteilung 1	Herr Jonigk
<ul style="list-style-type: none"> - juristische Fragestellungen der Zentralabteilung nach Zuweisung 		

Referat 12	Haushalts- und Finanzplanung, KLR, Forderungsmanagement	Frau Staats Vertr. Herr Mögenburg
-------------------	--	---

Ref.12-1	Haushalts- und Finanzierungsplanung, Finanzcontrolling, Produktgruppenhaushalt (ohne 12-2)	Frau Staats Vertr. Herr Mögenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Aufstellung des Produktgruppenhaushalts – mit Ausnahme der Zuständigkeiten des Referats 12-2 - Finanzplanung - Haushaltsvollzug und –analyse (ohne Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Controlling des Produktgruppenhaushalts (ohne Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Neue Steuerungsmodelle im Haushaltswesen, eHaushalt 		

12-1-1	Sachbearbeitung, SAP Buchungen	Herr Müller, Simi Vertr. Frau Biedermann
<ul style="list-style-type: none"> - SAP-Haushaltsbuchungen - Anlagenbuchhaltung 		

Ref.12-2	HH-Aufstellung kameral, HH-Vollzug u. – Controlling PB 11.01 u. 11.90, Umsatzsteuerangelegenheiten	Herr Mögenburg Vertr. Frau Staats
<ul style="list-style-type: none"> - Aufstellung des Einzelplanvorentwurfs ab Eckwertebeschluss im Rahmen der Haushaltsaufstellung - Projektförderung, institutionelle Förderung, Zuwendungen an freie Träger, ZEBRA, Verwendungsnachweisprüfung - Investitionsplanung, Beschaffung und Vertragsangelegenheiten im Bereich Liegenschaften für die Behörde der SJV - Haushaltsvollzug und -analyse (Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Controlling des Produktgruppenhaushalts (Produktbereiche 11.01 und 11.90) - Aufstellung des Haushalts der Behörde des SJV - Ressortübergreifende Arbeitsgruppe Neuordnung der Umsatzbesteuerung - Projekt eRechnung 		

Ref.12-3	Haushaltsvollzug der senatorischen Behörde, Datenpflege im Produktgruppencontrolling, Verwendungsnachweisprüfung	Herr Müller, Sebastian Vertr. Herr Mögenburg
<ul style="list-style-type: none"> - Haushaltsvollzug der senatorischen Behörde - Fortlaufende Datenpflege im Projektcontrolling - Aufgaben im Rahmen der HH-Aufstellung nach näherer Zuweisung - Unterstützung im Controlling des Produktgruppenhaushaltes insbesondere Datenerfassung und sonstige Aufgaben nach näherer Zuweisung - Verwendungsnachweisprüfung 		

Ref.12-4	KLR, Forderungsmanagement	Frau Singer Vertr. N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzangelegenheiten und Weiterentwicklung der KLR - Integriertes Öffentliches Rechnungswesen - Kostenanalysen und Ableitung von Handlungsbedarfen, z. B. Auslagen in Rechtssachen, Ländervergleiche - Betriebswirtschaftliche Fragestellungen - Länderarbeitsgruppe „Neues Haushaltswesen“ und „Zahlentausch“ - Forderungsmanagement 		

Referat 13	Informations- und Kommunikationstechnik	Herr Bergolte Vertr. Herr Krebs
-----------------------	--	---

Ref.13-1	Informations- und Kommunikationstechnik	Herr Bergolte Vertr. Herr Krebs
<ul style="list-style-type: none"> - Organisation und Koordinierung von IuK-Angelegenheiten einschl. IuK-Controlling - Aufstellung und Controlling des IT-Haushalts - Vertretung Bremens in der Bund-Länder-Kommission für Informationstechnik (BLK) - IT-Vertragsangelegenheiten - ressortübergreifender IT-Ausschuss (ITA) der FHB - Koordinierung des Dienstleisters Dataport - Elektronischer Rechtsverkehr - Fachaufsicht IT-Stelle Justiz 		
13-1-1		Herr Müller, Simi Vertr. N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Hardwarebeschaffung und –bestandsliste für die sen. Behörde - Benutzerverwaltung, Laufwerksberechtigungen - Telekommunikationsgeräte - Hard- und Softwarebetreuung, soweit nicht Dataport - Ansprechpartner für Dataport und die IT-Stelle Justiz - Abschluss und Überwachung Mobilfunkverträge einschl. Kündigungen und Rechnungsprüfung - Rechnungssachbearbeitung und Controlling im IT-Bereich 		

Referat 14	Liegenschaften und Bauangelegenheiten in der Justiz, Investitionen Organisation	Herr Rothaar Vertr. N.N.
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzangelegenheiten Liegenschaften - Sicherheits- und Baureferent - Raumplanung, Bedarfsplanung, Bestandsoptimierung, Anreizsysteme - Investitionsplanung und -steuerung - Liegenschaftscontrolling - Projekt Sanierung der JVA Bremen - Beauftragter Katastrophenschutz - Organisationsangelegenheiten (Allgemeine Fragestellungen zu Dienstleistungen, Geschäftsabläufen in der Justiz) 		

	IT-Stelle Justiz (siehe gesonderten GVP der IT-Stelle)	Herr Krebs Vertr. Herr Künkel
--	--	---

Abteilung 2
Öffentliches Recht und Zivilrecht, Gesetzgebung und
Bundesrat, Freie Berufe und Notare

Herr Dr. Schulenberg

Vertr. Frau Dr. Utermark

Referat 21	Zivilrecht einschließlich Verfahrensrecht	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
-----------------------	--	--

Ref.21-1	Zivilrecht einschließlich Verfahrensrecht	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes, für Landesteilhabebeirat Frau Meinen- Beuth
-----------------	--	---

- Bürgerliches Recht
- Handels-, Gesellschafts- und Wirtschaftsrecht
- Verfahren der Zivilgerichte, einschließlich Prozesskostenhilferecht
- Europarecht
- Landesteilhabebeirat

Ref.21-2	Internationale Rechtshilfe, Internationales Privatrecht, Justizkostenrecht	Frau Kaminski Vertr. Frau Meinen-Beuth
-----------------	---	--

- Internationales Privatrecht
- Internationales Recht und internationale Verträge, europäisches Rechtshilferecht und Prozessrecht, ausführendes Bundes- und Landesrecht und
- Verwaltungsvorschriften
- Internationaler Rechtshilfeverkehr in Zivilsachen, Zivilrechtshilferferentenkonferenz des Bundes und der Länder
- Internationaler Rechtshilfeverkehr in Verwaltungs- und Sozialgerichtssachen und sonstige Rechtshilfeangelegenheiten mit dem Ausland
- Internationaler Urkundenverkehr und Legalisationsangelegenheiten
- Grundsatzangelegenheiten nach § 107 FamFG
- Gerichtskosten- und Rechtsanwaltsvergütungsrecht, Kostenrechtsreferentenkonferenz des Bundes und der Länder

Ref.21-3	Freiwillige Gerichtsbarkeit, Vollstreckungsrecht, Gerichtsvollzieher	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Schiemann (Kostenerlass); Frau Dr. Utermark (Freiwillige Gerichtsbarkeit und Vollstreckungsrecht), Frau Kaminski (Gerichtsvollzieherangelegenheiten, Angelegenheiten der Gerichtsdolmetscher)
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der Gerichtsvollzieher einschließlich Gerichtsvollzieherkostenrecht - Kostenerlass - Betreuungsrecht - Grundbuch-, Register-, Hinterlegungs- und Nachlassrecht - weitere Angelegenheiten der Freiwilligen Gerichtsbarkeit - Zwangsvollstreckungs- und Zwangsversteigerungsrecht - Insolvenzrecht - Angelegenheiten der Gerichtsdolmetscher 		

Ref.21-4	Aktenordnung der Gerichtsbarkeiten, Verwaltungsvorschriften zum Kostenrecht	Frau Schiemann Vertr. Frau Kaminski (Rechtshilfe und Kostenrecht), Frau Meinen-Beuth im Übrigen
<ul style="list-style-type: none"> - Aktenordnungen der ordentlichen Gerichtsbarkeit und der Fachgerichtsbarkeiten sowie ergänzende Bestimmungen - Verordnung über die Aufbewahrung von Schriftgut in der Justiz, Vordruckangelegenheiten - Verwaltungsvorschriften zum Kostenrecht - Auswertung der bremischen Gesetz- und Amtsblätter - Zustellungersuchen in Zivilrechtshilfeangelegenheiten - Mitteilungsangelegenheiten - Rechtshilfestatistik 		

Referat 22	Verfassungsrecht, Öffentliches Recht, Öffentlich-rechtliche Gerichtsverfahren, Gesetzgebung	Frau Tönjes Vertr. Herr Ziemann
-----------------------	--	---

Ref.22-1	Verfassungsrecht, Öffentliches Recht, Öffentlich-rechtliche Gerichtsverfahren	Herr Ziemann Vertr. Herr Dr. Schulenberg
<ul style="list-style-type: none"> - Grundgesetz, Landesverfassung, Staatsverträge, Menschenrechte - Öffentliches Recht - Verfahren vor dem Bundesverfassungsgericht, dem Staatsgerichtshof und den Verwaltungsgerichten 		

Ref.22-2	Gesetzgebung, formelle und materielle Rechtsnormenprüfung, Rechtsbereinigung, Rechtsberatung der Beiräte, Entschädigungsansprüche wegen überlanger Verfahrensdauer	Frau Tönjes Vertr. Herr Ziemann
<ul style="list-style-type: none"> - Grundsatzfragen der Rechtsnormenprüfung - Rechtliche und gesetzestechnische Prüfung der Gesetz- und Verordnungsentwürfe des Landes und der Stadtgemeinde Bremen - Beratung in rechtsförmlichen Fragen zu Gesetzentwürfen aus der Bürgerschaft (Land und Stadt) und den Fraktionen - Rechtsbereinigung, Rechtsvereinfachung - Rechtssprache, Sprachberatung zu Gesetz- und Verordnungsentwürfen - Abweichungsgesetzgebung des Landes - Modell elektronische Arbeitshilfen zu Gesetzes- und Verordnungstexten - Begleitung und Beratung der Gesetzgebung - Materielle Rechtsprüfung, auch für die beschwerdeführende Stelle nach dem AGG - Beschwerdestelle (inhaltliche Prüfung) - Rechtsberatung der Beiräte - Ansprechpartnerin des Justizressorts gemäß der Richtlinie 2006/123/EG über Dienstleistungen im Binnenmarkt - Entschädigung wegen überlanger Verfahrensdauer 		

Referat 23	Berufsrecht der freien Berufe, Notare, Deutsche Richterakademie	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
-------------------	--	--

Ref.23-1	Berufsrecht der freien Berufe, Notare	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der rechtspflegenden freien Berufe - Berufsrecht der Rechtsanwälte und Notare (BRAO, BNotO) - Aufsicht über die Bremer Notarkammer und die Hanseatische Rechtsanwaltskammer Bremen - Clearing-Ausschuss Notaraufsicht / Notarkammer - Aufsicht über das Anwaltsgericht für den Bezirk der Hanseatischen Rechtsanwaltskammer Bremen 		

Ref.23-2	Ehrenamtliche Richter, Richterliche Mitglieder der Berufsgerichtsbarkeiten und Untersuchungsführer	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Tönjes
<ul style="list-style-type: none"> - Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richter der verschiedenen Gerichtszweige - Angelegenheiten der richterlichen Mitglieder der Berufsgerichtsbarkeiten und der Untersuchungsführer 		

23-3	Ehrenamtliche Handelsrichter und Mitglieder Anwaltsgerichtsbarkeit	Frau Schiemann Vertr. Frau Meinen-Beuth
<ul style="list-style-type: none"> - Bestellung ehrenamtlicher Handelsrichter - Bestellung Mitglieder Anwaltsgerichtsbarkeit - Ansprechpartnerin für Bürgerinnen und Bürger 		

Ref.23-4	Deutsche Richterakademie	Frau Dr. Utermark Vertr. Frau Tönjes
23-4-1	Sachbearbeitung Deutsche Richterakademie	Frau Strackerjan, Frau Ständer Vertr. gegenseitig

Referat 24	Bundesrat, Justizministerkonferenz, Bundesangelegenheiten	Herr Dr. Schulenberg Vertr. Frau Dr. Utermark
-----------------------	--	---

Abteilung 3
**Straf- und Strafverfahrensrecht, Dienstaufsicht,
 Prävention, Rechtshilfe in Strafsachen**

Frau Dr. Reitemeier

Vertr. Herr Kraft

Referat 31	Strafverfahrensrecht, Jugendstrafrecht, länderübergreifende Zusammenarbeit, Dienstaufsicht und Berichtssachen	Frau Dr. Reitemeier Vertr. Frau Dr. Napp
-----------------------	--	--

Ref.31-1	Dienstaufsicht und Berichtssachen, länderübergreifende Zusammenarbeit	Frau Dr. Reitemeier Vertr. Frau Dr. Napp
-----------------	--	--

- Ermittlungsverfahren (Einzel-/Berichtssachen)
- Dienstaufsicht über die Gerichte
- Dienstaufsicht über die Staatsanwaltschaften
- Grundsatzangelegenheiten (z. B. Organisationsuntersuchung, AVen, OrgStA)
- Strafrechtausschuss der Justizministerkonferenz
- Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung (z. B. Teilnahme am „Runden Tisch“ des Landesaktionsplans zur Umsetzung der Istanbul-Konvention)
- fachliche Prüfung von Kostensachen (insb. Staatsschutzverfahren, Elektronische Aufenthaltsüberwachung, Zentrale Stelle für NS-Verbrechen)
- fachliche Zulieferungen betr. IFG-/Presseanfragen, IT-Fachverfahren, Statistik
- Europäische Staatsanwaltschaft
- nach Vorbehalt: Vorgänge betr. Fachthemen der Ref. 31-2 und 32-1, insb. betreffend politische Anfragen und Berichtsbitten des Rechtsausschusses der Brem. Bürgerschaft

31-2	Strafverfahrensrecht, Ordnungswidrigkeitenrecht und Rechtsbehelfe	Frau Dr. Napp Vertr. Frau Dr. Reitemeier
-------------	--	--

- StPO (insb. Zwangsmaßnahmen, Gerichtliches Verfahren, Vollstreckungsverfahren)
- Richtlinien für das Straf- und Bußgeldverfahren
- Ordnungswidrigkeitenrecht
- Angelegenheiten der Ermittlungspersonen der Staatsanwaltschaft
- Angelegenheiten des Bundeszentralregisters und des Fahreignungsregisters
- Strafvollstreckungsordnung
- Mitteilungen in Strafsachen
- Eingaben und Beschwerden (ohne Justizvollzug) und Rechtsbehelfe in Strafsachen
- Gnadenangelegenheiten – Beschwerdeführer mit den Namen A-K
- Mitarbeit im Teilprojekt „Richtige Erfassung von Straf-/Ermittlungsverfahren in web.sta) nach Zuweisung: Vorgänge der ressortübergreifenden Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung sowie einzelne Vorgänge aus Ref 32-1

Referat 32	Materielles Strafrecht, Nebenstrafrecht und Jugendstrafrecht und Dienstaufsicht	Herr Kraft Vertr. Frau Dr. Reitemeier
-----------------------	--	---

Ref.32-1	Materielles Strafrecht, Nebenstrafrecht, Jugendstrafrecht und Rechtsbehelfe	Herr Kraft Vertr. Frau Dr. Reitemeier
-----------------	--	---

- Materielles Strafrecht
- Nebenstrafrecht
- Jugendstrafrecht
- Eingaben und Beschwerden (ohne Justizvollzug) und Rechtsbehelfe in Strafsachen – Beschwerdeführer mit den Namen L-Z
- Gnadenangelegenheiten – Beschwerdeführer mit den Namen L-Z
- nach Zuweisung: Vorgänge der ressortübergreifenden Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsbekämpfung, der IT-Fachverfahren sowie einzelne Vorgänge aus Ref 32-2

Ref.32-2	Täter-Opfer-Ausgleich, Kriminalprävention, Belange des Opferschutzes	N.N. Vertr. Herr Kraft
-----------------	---	--------------------------------------

- Psychosoziale Prozessbegleitung
- Täter-Opfer-Ausgleich
- Vertretung des Ressorts im WIN-Projekt
- Präventionskonzepte, Ressortübergreifende Zusammenarbeit bei der Kriminalitätsvorbeugung
- häusliche Gewalt (inkl. Teilnahme an der entsprechenden Arbeitsgruppe im Zusammenhang mit dem Landesaktionsplan zur Umsetzung der Istanbul-Konvention)
- Belange des Opferschutzes (ohne Fragen des Strafverfahrensrechts)
- Stalking (inkl. Leitung der entsprechenden Arbeitsgruppe im Zusammenhang mit dem Landesaktionsplan zur Umsetzung der Istanbul-Konvention)

Referat 33	Internationale Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Kaminski/ Frau Meinen-Beuth Vertr. Gegenseitig
-----------------------	--	---

Ref.33-1	Internationale Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Kaminski Vertr. Frau Meinen-Beuth
-----------------	--	--

- Internationales Strafrecht
- Einzelsachen des Auslieferungs- und Durchlieferungsverkehrs
- Übernahme und Abgabe der Strafverfolgung
- Grundsatzangelegenheiten der Internationalen Rechtshilfe in Strafsachen bzgl. des Auslieferungs- und des Durchlieferungsverkehrs, der Fahndung sowie der Übernahme und Abgabe der Strafverfolgung
- Strafrechtshilferferentenkonferenz des Bundes und der Länder

Ref.33-2	Internationale Rechtshilfe in Strafsachen	Frau Meinen-Beuth Vertr. Frau Kaminski
<ul style="list-style-type: none"> - Internationales Strafrecht - Einzelsachen der sonstigen Rechtshilfe und der Vollstreckungsrchtshilfe - Grundsatzangelegenheiten der Internationalen Rechtshilfe in Strafsachen bzgl. der sonstigen Rechtshilfe und der Vollstreckungsrchtshilfe - Strafrechtshilfefererentenkonferenz des Bundes und der Länder 		

33-3	Mitteilung in Rechtshilfeangelegenheiten	Frau Schiemann
-------------	---	-----------------------

**Abteilung 4
Justizvollzug, Soziale Dienste der Justiz,
Alternativen zum Freiheitsentzug**

Frau Dr. Ashauer

Vertr. Herr Dr. Vollbach

Referat 41	Aufsicht über den Justizvollzug und die Sozialen Dienste der Justiz, Grundsatzfragen, Gesetzgebung	Frau Dr. Ashauer Vertr. Herr Dr. Vollbach
-----------------------	---	---

Ref.41-1	Aufsicht über den Justizvollzug und die Sozialen Dienste der Justiz, Grundsatzfragen, Gesetzgebung	Frau Dr. Ashauer Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Aufsicht über den Justizvollzug - Landesgesetzgebung und untergesetzliche Vorschriften über den Justizvollzug - Überregionale Zusammenarbeit, Verwaltungsabkommen - Strafvollgussausschuss der Länder und Unterausschüsse - Grundsatzfragen zur Vollzugsplanung, Lockerungen, Drogenproblematik, Sozialtherapie - Anstaltsbeirat - Ausbildung der Justizvollzugsbediensteten - Aufsicht über die Sozialen Dienste der Justiz - Alternativen zum Freiheitsentzug 		

Ref.41-2	Rechtsfragen des Justizvollzuges und der Sozialen Dienste der Justiz, Gesetzgebung	Herr N.N. Vertr. Frau Dr. Ashauer
<ul style="list-style-type: none"> - Rechtsangelegenheiten des Strafvollzuges und der Sozialen Dienste der Justiz - Landesgesetzgebung und untergesetzliche Vorschriften über den Justizvollzug - Länderübergreifende Arbeitsgruppen zur Koordinierung der Gesetzgebung im Justizvollzug 		

Referat 42	Eingaben, Petitionen, Lockerungen, Arbeit der Gefangenen,	N.N. Vertr. Frau Dr. Ashauer
<ul style="list-style-type: none"> - Arbeit der Gefangenen, schulische und berufliche Aus- und Weiterbildung der Gefangenen - Vorprüfungen von Lockerungen in Vorlegesachen - Entlassungsvorbereitung und Nachbetreuung - Länderübergreifende Verlegungen von Gefangenen - Eingaben und Petitionen in Justizvollzugsangelegenheiten - Bearbeitung außerordentlicher Vorkommnisse - Länderumfragen zum Justizvollzug - Fachfragen der Sozialen Dienste der Justiz 		

Referat 43	Internationale Zusammenarbeit im Justizvollzug, Förderprogramme, Fortbildung (JVA), Fachtagungen, Kriminologischer Dienst	Herr Dr. Vollbach Vertr. Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Matt
-----------------------	--	--

Ref.43-1	Internationale Zusammenarbeit im Justizvollzug, Förderprogramme, Fortbildung (JVA), Fachtagungen, Kriminologischer Dienst, Demokratie leben (Legato)	Herr Dr. Vollbach Vertr. Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe - Europäischer Sozialfonds, sonstige Förderprogramme der EU - Internationale, nationale und regionale Förderprogramme der Bildung, arbeitsmarktpolitische Maßnahmen, Maßnahmen zur Extremismusbekämpfung im Bereich Justizvollzug sowie Förderprogramme zur Qualifizierung des Vollzugspersonals - Ressort- und länderübergreifende Kooperationen bei Planung, Steuerung und Controlling von Förderprogrammen, Steuerkreis Reso-Nordverbund - Qualifizierung und Förderung der Beschäftigung von Gefangenen, Übergangsmanagement Projektverbund in der ehemaligen JVA Blockland - Qualifizierung des Vollzugspersonals/Fortbildungsplanung der JVA - Arbeitskreis der EU-Referenten der bremischen Ressorts - Organisation und konzeptionelle Begleitung von Fachtagungen im Bereich Justizvollzug - Fachbeirat im Kompetenzzentrum für Deradikalisierung und Extremismusprävention im Land Bremen (KODEX) - Ressortübergreifender Arbeitskreis Entwicklungspolitik/ Koordination der Umsetzung entwicklungspolitischer Leitlinien - Kriminologischer Dienst, Bearbeitung von Forschungsvorhaben im Justizvollzug - Kriminologische Zentralstelle - Angelegenheiten der Freien Träger der Straffälligenhilfe - Mitarbeit im Projekt „Demokratie Leben“ (Legato) 		

43-1-1	Wissenschaftliche Arbeit für die inhaltliche Ausgestaltung des Projektes „Pre-TriaD“	Herr Dr. Matt Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Koordination im DG Justice Projekt „Pre-TriaD – Alternative Pre-Trial Detention measures: Judicial awareness and cooperation towards the realization of common standards“ durch wissenschaftliche Begleitung der Projektinhalte - Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektaufgaben, sowie die anschließende Konzeption projektbezogener Ausführungen - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		
43-1-2	Projektarbeit für die inhaltliche Ausgestaltung des Projektes auf europäischer Ebene	Frau Müller Vertr. Herr Lisitzki
<ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit im Erasmus+ Projekt „PO21 – European Prison Officers for the 21st Century“ durch wissenschaftliche Begleitung der Projektinhalte - Mitwirkung an der Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektaufgaben, sowie die anschließende Konzeption projektbezogener Ausführungen - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		
43-2	Gesamtkoordination der Projekte im Chance-Netzwerk, Projektentwicklung und – umsetzung laufender Projekte (D, EU) für Wiedereingliederung und Deradikalisierung	Herr Dr. Matt Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Projektkoordination und Evaluation Chance V - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen und Radikalisierung (R4JUST, EUTEX) 		
43-2-1	Mitarbeit im Chance-Netzwerk sowie Demokratie leben (Legato)	Frau Brand Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Koordination des Projektes „Chance“, welches von der Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds gefördert wird - prozessorientierte Evaluierung - Mitwirkung an der Kooperation zwischen Justizbehörde und Freiem Träger zur Umsetzung des Teilprojektes zur Radikalisierungsprävention - Mitwirkung an der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektinhalte sowie die anschließende konzeptionelle Gestaltung neuer Projektinhalte 		

<ul style="list-style-type: none"> - Publikation themenspezifischer wissenschaftlicher Texte - Organisation und Betreuung des Straffälligen-Netzwerkes „Chance“ - Rückkopplung der Projektergebnisse an die Fördermittelgeber (Berichtswesen) - Mitarbeit im Projekt „Demokratie Leben“ (Legato) 		
43-2-2	Mitarbeit im Chance-Netzwerk, Rechtliche Prüfungen	Herr Henke Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Rechtliche Prüfungen von Förderanträgen und Verträgen - Mitarbeit Chance V - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen, speziell bei rechtlichen Problematiken im Sozialrecht, Mitarbeit bei der Projektentwicklung 		
43-2-3	Mitarbeit im Chance-Netzwerk, Integrationscoach	Herr Jünger Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Beratung und Betreuung besonders schwieriger Klientel - Mitwirkung an der Konzeption Integrationscoaching - Mitwirkung an der Vernetzungsarbeit 		
43-2-4	Koordination von Ehrenamtlichen im Bereich Straffälligenhilfe – Justizvollzug, Soziale Dienste der Justiz & Freie Träger der Straffälligenhilfe	Frau Al-Molla Vertr. Herr Matt
<ul style="list-style-type: none"> - Vernetzung relevanter Akteure im Bereich der Straffälligenhilfe in Bezug auf Ehrenamtlichen-Arbeit - Akquise, Einsatz und Koordination von Ehrenamtlichen - Erstellung, Koordination und Durchführung einer Grundlagenschulung sowie Spezifikationen für die einzelnen Bereiche - Themenspezifischer Austausch mit relevanten Institutionen und anderen einschlägigen Projekten 		
43-3	Projektentwicklung und – umsetzung von EU-Projekten zur Wiedereingliederung; Ausbildung von JVA-Personal und SDdJ, Fachtagungen	Frau Williams Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Koordinierende und inhaltliche Projektarbeit in den Themen Wiedereingliederung von Straffälligen, Gesundheitsfürsorge und Weiterbildung im Justizvollzug, den Sozialen Diensten der Justiz und den freien Trägern der Straffälligenhilfe. - Mitarbeit bei der Projektentwicklung von neuen Themenfeldern - Mitwirkung bei der Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe 		

43-3-1	Projektumsetzung von EU-Projekten zur Wiedereingliederung; Ausbildung von JVA-Personal und SDdJ, Fachtagungen	Frau Koch Vertr. Frau Williams
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen, Mitarbeit bei der Projektentwicklung - Mitwirkung bei der Kooperation mit internationalen Partnern, den Institutionen der Europäischen Union und im Rahmen von europäischen Netzwerken von Akteuren der Straffälligenhilfe 		

43-4	Projektarbeit (EU), Deradikalisierung/Prävention, Demokratie leben (Legato)	Frau Müller Vertr. Herr Dr. Vollbach
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei laufenden Projekten der Wiedereingliederung von Straffälligen und bei Projekten der Deradikalisierung (Chance/Legato, INDEED) - Unterstützung bei laufenden internationalen, nationalen und regionalen Förderprogrammen der Bildung sowie arbeitsmarktpolitische Maßnahmen in der JVA Bremen (z.B. PO21) - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		

43-5	Projektarbeit (EU), Deradikalisierung/Prävention, Vernetzung	Herr Lisitzki Vertr. Frau Müller, Frau Koch
<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei laufenden Projekten der Deradikalisierung (z.B. INDEED), Mitarbeit bei der Projektentwicklung - Recherche, Dissemination und Vernetzungsarbeit im Bereich Radikalisierungsprävention - Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Projektveranstaltungen - Recherche relevanter themenbezogener Forschungsergebnisse im Rahmen der Projektaufgaben, sowie die anschließende Konzeption projektbezogener Ausführungen - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		

43-5-1	Projektarbeit (EU), Deradikalisierung/Prävention, Vernetzung	Frau Koch Vertr. Herr Lisitzki
<ul style="list-style-type: none"> - Durchführung und Organisation von Projektinhalten im Projekt INDEED - Recherche, Dissemination und Vernetzungsarbeit im Rahmen der Projektinhalte und Tätigkeiten - Dissemination themenspezifischer wissenschaftlicher Arbeiten - Teilnahme an Projekttreffen im europäischen Ausland 		

Anlage:

Ausbildungstätigkeiten bei der Senatorin für Justiz und Verfassung	
- Abteilung 1	Herr Jacobs, Frau Quante, Herr Müller, Frau Meyburg, Frau Zitnikov, Frau Ebeling
- Abteilung 2	Herr Dr. Schulenberg, Frau Dr. Utermark
- Abteilung 3	Frau Dr. Reitemeier
- Abteilung 4	Frau Dr. Ashauer, Herr Dr. Vollbach, Herr N.N.